領収書発行依頼書【顧問・派遣ジャッジ・選手用】

恐れ入りますが、弊社の領収書発行は手書き領収書にて発行をいたします。

あらかじめ下記の内容をご記入の上、下記までＦＡＸにてお送り願います。

（ご指示いただいた表記どおりに作成いたします）

口頭での受付は一切しておりませんので、この書面にて依頼をお願いいたします。

なお、領収書は学校様によっては、領収書を分けられることを想定して、下記のように分けています。また、領収書の発行日ですが、ご入金確認が出来た日以降であればご指定いただくことは可能です。ただし、日付は空欄には出来ません。領収書を２枚以上必要な場合は、この用紙をコピーしてご利用願います。

領収書は原則、ご指定の送付先にご郵送させていただきます。

【領収書１枚目】

発行日　　　　　年　　　月　　　日

宛名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

但し書き　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　として

【領収書２枚目】

発行日　　　　　年　　　月　　　日

宛名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

但し書き　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　として

**ＦＡＸ　０２７－３２５－６０４８**

担当　㈱近畿日本ツーリスト関東　ぐんま支店　浅見・赤羽　宛